Kalisz dn. 12.01.2018 r.

**Szanowni Państwo**

**Dyrektorzy samorządowych instytucji kultury**

**województwa wielkopolskiego**

Centrum Kultury i Sztuki w Kaliszu uprzejmie informuje, iż w dniach **26-28.02.2018 r.** organizowane jest **seminarium dla głównych księgowych samorządowych** **instytucji kultury woj. wielkopolskiego,** które odbędzie się w **Ośrodku Kultury Leśnej w Gołuchowie (obiekt edukacyjny „Obora”)**. Seminarium poprowadzi Pani **Urszula Pietrzak** - biegły rewident nr 7135, praktyk, z kilkunastoletnim doświadczeniem w zakresie wykładów dla instytucji kultury, prezes Biura Audytorskiego „FK-BAD” sp. z o.o. w Krakowie specjalizującego się w badaniu sprawozdań finansowych, udzielaniu doradztwa oraz innych usług dla jednostek sektora finansów publicznych, w tym   
w szczególności instytucji kultury, autorka publikacji „Plan kont z komentarzem dla instytucji kultury” oraz „Budżet zadaniowy i wydatki strukturalne w instytucjach kultury” wydane przez ODDK w Gdańsku.

**26 luty /PONIEDZIAŁEK/**

**„Akcja Bilans” w instytucjach kultury za 2017 rok”**

1. **Inwentaryzacja w instytucjach kultury.**

a/ terminowość i częstotliwość spisów z natury środków trwałych i zapasów,

b/ inwentaryzacja muzealiów, materiałów bibliotecznych i wyposażenia,

c/ informatyczne wspomaganie inwentaryzacji,

d/ udokumentowanie weryfikacji aktywów i pasywów na koniec roku – wzory weryfikacji aktywów i pasywów,

e/ rozliczenie inwentaryzacji

1. **Środki trwałe, wartości niematerialne i prawne po 1 stycznia 2018 w świetle standardu KSR nr 11 .**

a/ granice wartości dla potrzeb ewidencji i amortyzacji

b/ zasady ustalania wartości początkowej

c/ nieodpłatne otrzymanie, ujawnienie i zaniechanie budowy środka trwałego,

d/ rodzaje ulepszeń środka trwałego (rozbudowa, adaptacja, przebudowa, modernizacja, rekonstrukcja),

e/ remonty nadzwyczajne

f/ zmiany w KŚT od 1 stycznia 2018 i ich wpływ na amortyzację,

g/ zaklasyfikowanie wybranych środków trwałych do właściwych KŚT po zmianie.

1. **Zmiany w przepisach dotyczące instytucji kultury.**

a/ zmiana w ustawie o rachunkowości dotycząca wyboru firmy audytorskiej co najmniej na dwa lata przez jednostki spełniające warunki do badania sprawozdań finansowych zgodnie z ustawą o rachunkowości,

b/ zmiana ustawy o ZFSS,

c/ inne zmiany

1. **Wybrane zagadnienia dotyczące rachunkowości**

a/ wstępne ostateczne zamknięcie ksiąg rachunkowych,

b/ próg istotności,

c/ koszty pośrednie na przełomie roku,

d/ kontrola dowodów księgowych,

e/ przedawnienie, umorzenie nieściągalność należności

1. **Wycena aktywów i pasywów do bilansu:**

- odpisy aktualizacyjne należności,

- odpisy aktualizacyjne zapasów.

**6. Obowiązująca sprawozdawczość z ustawy o rachunkowości z uwzględnieniem zmian:**

- zdarzenia po dacie bilansu oraz na przełomie roku oraz ich ujmowanie w księgach rachunkowych,

- istotność – ustalanie oraz wpływ na datę ujmowanie zdarzeń w księgach rachunkowych

- bilans,

- rachunek zysków i strat – wzór

- wprowadzenie do sprawozdania finansowego – wzór,

- dodatkowe informacje i objaśnienia – wzór,

- sprawozdanie z przepływów - wzór

- zatwierdzanie sprawozdania finansowego,

**7. Koniec wydatków strukturalnych**

1. **Konsultacje w zakresie poruszanych zagadnień**.

**27 luty /WTOREK/**

**„Podatek VAT w instytucjach kultury”**

1. **Aktualne orzecznictwo aparatu skarbowego oraz sądów dotyczące preproporcji wydane**

**dla muzeów, instytucji artystycznych i domów kultury w 2017 roku.**

1. **Rozliczenie roczne podatku VAT za 2017 rok**

- ustalenie wykonanej preproporcji i proporcji za 2017 rok,

- korekta pozostałych nabyć i środków trwałych do 15 tys. zł,

- korekta środków trwałych i WNiP pow. 15 tys. zł.

1. **Kasy rejestrujące na 2018 roku – po zmianie rozporządzenia Ministra Finansów.**
2. **Zmiany ustawy podatku VAT na 2018 rok dotyczące instytucji kultury.**

**a/ Split payment (podzielona płatność) od 1 lipca 2018 r.:**

1. Na czym polega system podzielonej płatności (rachunek VAT).
2. Zakres zastosowania podzielonej płatności.
3. Sposób dokonywanie zapłaty faktur w systemie podzielonej płatności – korzystanie z rachunku VAT.
4. Zasady korzystania ze środków zgromadzonych na rachunku VAT.
5. Przyspieszenie terminu zwrotu podatku.
6. Wyłączenie odpowiedzialności solidarnej przy nabyciach w ramach podzielonej płatności.
7. Ograniczenie sankcji i odsetek sankcyjnych.

**b/ Pozostałe zmiany ustawy o VAT**

1/ zmiany w JPK po 1 stycznia 2018

1. **Konsultacje w zakresie podatku VAT.**

**28 luty /ŚRODA/**

**„Podatek dochodowy od osób prawnych” w instytucjach kultury**

1. Rozliczenie roczne podatku dochodowego od osób prawnych za 2017 r. – wzór w excelu

2. Koszty nie stanowiące KUP i skutkujące podatkiem.

3. Reprezentacja a reklama w instytucjach kultury – aktualne orzecznictwo Izb Skarbowych

w tym zakresie.

4. Zasady wypełniania CIT–8 i CIT-8/0 za 2017 rok – zmiana druków sprawozdawczych.

5. Omówienie zmian PDOP dot. instytucji kultury na 2018 rok.

6. Świadczenie nieodpłatnych usług na rzecz artystów, agencji artystycznych i innych podmiotów.

6. Konsultacje w zakresie poruszanych zagadnień.

**Metodologia szkolenia:**

Wykład, materiały dydaktyczne e-majlem, odpowiedzi na pytania uczestników.

**HARMONOGRAM SEMINARIUM**

|  |  |
| --- | --- |
| **I DZIEŃ SEMINARIUM – 26 luty 2018 roku /poniedziałek/** | |
| Godz. 9.00-11.00 | - *przyjazd uczestników szkolenia i wydanie materiałów* |
| Godz. 11.00-13.30 | **„Akcja Bilans” w instytucjach kultury za 2017 rok**   1. **Środki trwałe i zmiany w przepisach dot. instytucji kultury**   **A. Środki trwałe i zmiany w przepisach dot. instytucji kultury**   1. **Środki trwałe i zmiany w przepisach dot. instytucji kultury** 2. **Środki trwałe i zmiany w przepisach dot. instytucji kultury** 3. **Środki trwałe i zmiany w przepisach dot. instytucji kultury** 4. **Środki trwałe i zmiany w przepisach dot. instytucji kultury** |
| Godz. 13.30- 15.00 | *– przerwa na obiad i czas wolny* |
| Godz. 15.0-17.00 | **- c. d. „Akcja Bilans” w instytucjach kultury za 2017 rok** |
| Godz. 17-00-17-30 | ***- konsultacje*** |
| Godz. 18.30 | *– kolacja* |
| **II DZIEŃ SEMINARIUM – 27 luty 2018 roku /wtorek/** | |
| Godz. 8.00-9.00 | *– śniadanie* |
| Godz. 9.00-10.30 | **Podatek VAT w instytucjach kultury** |
| Godz. 10.30-11.00 | *– przerwa* |
| Godz. 11.00-13.00 | - **c. d. Podatek VAT w instytucjach** |
| Godz. 13.00-13.45 | *– obiad* |
| Godz. 14.00-15.00 | Czas wolny |
| Godz. 15.00-17.00 | *–* ***c.d.* Podatek VAT w instytucjach kultury** |
| Godz. 17.00-18.00 | *-* ***konsultacje*** |
| Godz. 18.30 | *– kolacja* |
| **III DZIEŃ SEMINARIUM – 28 luty 2018 roku /środa/** | |
| Godz. 8.00-9.00 | *– śniadanie* |
| Godz. 9-00-10.30 | **Podatek dochodowy od osób prawnych w instytucjach kultury** |
| Godz. 10.30-11.00 | *– przerwa* |
| Godz. 11.00-13.00 | ***– c.d.* Podatek dochodowy od osób prawnych w instytucjach kultury** |
| Godz. 13.00 | *– obiad i zakończenie szkolenia, odjazd uczestników* |

**ODPŁATNOŚĆ ZA UDZIAŁ W SEMINARIUM**

Akredytacja na seminarium **3-dniowe** wynosi **700,- zł** i obejmuje koszty materiałów szkoleniowych na płycie CD, koszty zakwaterowania i pełne wyżywienia.

W przypadku nie korzystania z noclegu należność wynosi **480,- zł.** (zapewniony wyłącznie obiad).

**Należność płatna przelewem na konto CKiS w terminie 7 dni po realizacji szkolenia.**

***Nieobecność zgłoszonej osoby nie zwalnia z kosztów za szkolenie.***

Załączoną **„Kartę uczestnictwa“** prosimy przesłać do dnia **16.02.2018 r**. na adres:

**Centrum Kultury i Sztuki**

**ul. Łazienna 6**

**62-800 KALISZ**

*Kontakt organizacyjny: 062 765 25 45 (Andrzej Tylczyński)* [*art@ckis.kalisz.pl*](mailto:art@ckis.kalisz.pl) *,fax 62 767 23 18*

**Dariusz Grodziński**

**Dyrektor**